



## Miljö- och byggnämnden

Plats och tid	Sammanträdesrum A, kl. 09:00, ajournering 10:00 -10:15		
Beslutande	Ledamöter		
	Björn Schols (C), 1:e vice ordförande Fredrik Frelin (S) Stefan Embretsén (SD)		§§ 59-66
	Tjänstgörande ersättare		
	Fredrik Johansson (SD) ersätter Felix Karsbo (KD) Per Unger (C) ersätter Björn Schols (C) Susanne Svensson (S) ersätter Fredrik Frelin		§§ 57-58
Övriga närvarande	Ersättare		
	Johan Mittjas (C)	Digitalt	§§ 62-66
	Tjänstemän		
	Torbjörn Axklint, tf Miljö- och byggchef Fredrik Andersson, Byggnadsinspektör Sindre Dahlkvist, Byggnadsinspektör Magdalena Slaga, Nämndsekreterare Eva Lindberg, Nämndsekreterare Laura Felin, Miljöinspektör	Digitalt Digitalt	§66
Justerare	Stefan Embretsén		
Justeringsplats och tid	Miljö- och byggförvaltningen, 2024-06-17		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§ 57-66
	Ordförande		
	Justerare		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Organ	Miljö- och byggnämnden		
Sammanträdesdatum	2024-06-13		
Datum då anslaget sätts upp	2024-06-17	Datum då anslaget tas ned	2024-07-08
Förvaringsplats för protokollet	Miljö- och byggförvaltningen		
Underskrift	Magdalena Slaga		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Miljö- och byggnämnden

## Ärendelista

§ 57	Dnr	<b>Godkännande av dagordning</b> .....	<b>3</b>
§ 58	Dnr 2024/00025	<b>Information ekonomi</b> .....	<b>4</b>
§ 59	Dnr 2024/00026	<b>Information tf miljö- och byggchef</b> .....	<b>5</b>
§ 60	Dnr 2024/00090	<b>Information tillsynsärende Norra Edsbyn 9:31 MBN-2019-720</b> .....	<b>6</b>
§ 61	Dnr 2024/00084	<b>Förlängt avtal gällande Dataskyddsombud (DSO)</b> .....	<b>7</b>
§ 62	Dnr 2024/00092	<b>Jäv</b> .....	<b>8</b>
§ 63	Dnr 2024/00028	<b>Beslut om utbildningsdag för nämnden</b> .....	<b>12</b>
§ 64	Dnr 2024/00027	<b>Delegationsbeslut 2024-05-22 -- 2024-06-11</b> .....	<b>13</b>
§ 65	Dnr 2024/00091	<b>Meddelanden - beslut för kännedom</b> .....	<b>14</b>
§ 66	Dnr 2024/00093	<b>Utbildning - SKRs och Boverket filmer</b> .....	<b>15</b>



**Miljö- och byggnämnden**

§ 57

Dnr

**Godkännande av dagordning**

**Miljö- och byggnämndens beslut**

Miljö- och byggnämnden godkänner dagordningen med ändringen att ny punkt läggs till.

10. Utbildning – SKRs och Boverkets filmer



**Miljö- och byggnämnden**

§ 58

Dnr 2024/00025

**Information ekonomi**

**Miljö- och byggnämndens beslut**

Ingen tillgänglig information.



**Miljö- och byggnämnden**

§ 59

Dnr 2024/00026

**Information tf miljö- och byggchef**

**Miljö- och byggnämndens beslut**

Miljö- och byggnämnden tackar för informationen

**Sammanfattning av ärendet**

tf Miljö- och byggchef Torbjörn Axklint informerade om möte med BORAB om att hålla gemensamma möten med Bollnäs varje kvartal.

Vidare berättade Torbjörn Axklint att förvaltningen kommer arbeta med arbetsmiljöfrågor.



**Miljö- och byggnämnden**

§ 60

Dnr 2024/00090

**Information tillsynsärende Norra Edsbyn 9:31 MBN-  
2019-720**

**Miljö- och byggnämndens beslut**

Miljö- och byggnämnden tackar för informationen.



Miljö- och byggnämnden

§ 61

Dnr 2024/00084

## Förlängt avtal gällande Dataskyddsombud (DSO)

### Miljö- och byggnämndens beslut

Miljö- och byggnämnden beslutar att utse Laura Gashi till nytt dataskyddsombud (DSO) för Miljö- och byggnämnden i Ovanåkers kommun till och med 2024-12-31.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundet Hälsingland har uppdraget om gemensamt Dataskyddsombud (DSO) för Bollnäs, Söderhamn och Ovanåkers kommuner med tillhörande bolag och förbund.

Sedan 2023-02-13 köper vi tjänsten från JP Infonet. Avtalet med JP Infonet och Laura Gashi som DSO har förlängts en gång till 2024-08-31, men har nu förlängts ytterligare t o m 2024-12-31.

### Beslutsunderlag

Information Kommunalförbundet 2024-05-08



## Miljö- och byggnämnden

§ 62

Dnr 2024/00092

**Jäv****Miljö- och byggnämndens beslut**

Miljö- och byggnämnden beslutar att återremittera ärendet till förvaltningen genom att lägga jävsfrågan till en utbildningsdag.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Björn Schols (C) yrkar på att återremittera ärendet till förvaltningen genom att lägga jävsfrågan till en utbildningsdag.

**Beslutsgång**

Miljö- och byggförvaltningens förslag till miljö- och byggnämnden

1. Miljö- och byggnämnden fattar beslut med stöd av 6 kap §§ 28-32 i Kommunallagen (KL 2017:725) i vilka situationer och under vilka omständigheter som ledamot i nämnden anses vara jävig i ärenden som hanteras av nämnden.
2. Miljö- och byggnämnden beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att revidera, Miljö- och byggavdelningens rutin för intressekonflikter och jäv daterad 2018-11-06, i enlighet med ovan fattade beslut.

**Ärendet**

Jäv är när en person är partisk eller när det finns någon omständighet som gör att personens opartiskhet kan ifrågasättas. Den som invändningen riktas mot kallas jäv.

Nämnden har en fastställd rutin om hantering av intressekonflikter och jäv, Dnr 2018/00032, beslutad i Miljö-och byggnämnden 2018-12-13. Innehållet i rutinen behöver revideras då den innehåller några felaktiga uppgifter. Efter beslut av nämnden kommer revidering av dokumentet ske i sin helhet.

**Reglerna om jäv**

Reglerna om myndigheters opartiskhet är en garanti för ett korrekt förfarande. Jävsreglerna ska förhindra eller försvåra att någon enskild anställd eller förtroendevald gynnar sig själv eller någon närstående vid handläggning av



**Miljö- och byggnämnden**

ärenden och vid beslut. Reglerna är även till för att förebygga misstankar om att beslut inte tagits på sakliga grunder.

Byggnadsnämndens politiker och tjänstemän arbetar på medborgarnas uppdrag och i deras intresse. Medborgarnas förtroende för den offentliga förvaltningen kräver att både politiker och anställda tar sakligt grundade beslut och inte låter sig påverkas av enskilda parterns önskemål. Det är viktigt att reglerna om jäv följs för att medborgarna ska kunna förlita sig på att byggnadsnämnden tar korrekta beslut. I regeringsformen står att myndigheter i sin verksamhet ska beakta allas likhet inför lagen samt iaktta saklighet och opartiskhet. Eftersom kommunallagens bestämmelser om nämnder ska tillämpas hos byggnadsnämnden ska den lagens bestämmelser om jäv tillämpas istället för förvaltningslagens motsvarande regler.

**När är någon jävig?**

För att jäv ska föreligga krävs det inte att personen är partisk utan det är tillräckligt att situationen är sådan att det finns skäl att misstänka partiskhet för att det ska vara jäv.

Jävsreglerna i kommunallagen talar om när någon kan tänkas ha ett sådant intresse i ett ärende att dennes opartiskhet kan ifrågasättas. Jävsreglerna gäller all ärendehantering och riktar sig till alla som på något sätt kan påverka ärendets utgång. I ärenden som utgör myndighetsutövning är reglerna om jäv extra viktiga att beakta. Det måste inte innebära en personlig nytta eller ekonomisk vinning för den inblandade politikern eller tjänstemannen för att bestämmelserna om jäv ska bli tillämpliga.

Det finns flera olika grunder för jäv och de benämns sakägarjäv, släktskapsjäv, intressejäv, ställföreträdarjäv, tillsynsjäv, ombudsjäv och delikatessjäv.

Som politiker eller tjänsteman hos byggnadsnämnden föreligger jäv om exempelvis:

- saken angår dig själv eller någon närstående,
- ärendets utgång kan väntas medföra synnerligen nytta eller skada för dig själv eller någon närstående,
- du eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår,
- du eller någon närstående är ställföreträdare för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång,
- ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som du själv är knuten till,
- du har fört talan som ombud,
- du mot betalning hjälpt någon i ärendet, eller
- när det i övrigt finns någon särskild omständighet som kan rubba förtroendet för din opartiskhet i ärendet.

**Miljö- och byggnämnden**

En sådan särskild omständighet som skulle kunna rubba förtroendet för din opartiskhet är exempelvis att du är vän eller ovän med en part eller intressent i ärendet eller att du är ekonomiskt beroende av en part eller intressent i ärendet. Det kan också vara om du är engagerad i ärendet på ett sätt som ger anledning att anta att det brister i förutsättningarna för en opartisk bedömning av ärendet. Detta brukar kallas för delikatessjäv, enligt kommunallagen (2017:725) 7 kap. 4§.

När frågan om opartiskhet uppenbarligen saknar betydelse bortses från jäv. Det kan gälla rena rutinärenden, till exempel registrering eller expediering där utgången är given på förhand.

**Försiktighetsprincip**

I myndigheters verksamhet förekommer ibland situationer som inte är entydiga eller enkla att bedöma ur jävssynpunkt. Det kan finnas omständigheter som helt enkelt inte känns bra och som därför kan ifrågasättas. I denna gråzon av olika förhållanden, bindningar eller intressekonflikter mellan dig som politiker eller tjänsteman och någon part i ärendet kan omständigheterna vara av den karaktären att myndighetens trovärdighet skulle kunna skadas även om det inte är fråga om jäv i lagens mening. I alla sådana fall bör en försiktighetsprincip tillämpas som innebär att det är bättre att avstå från att delta i hanteringen av ärendet för säkerhets skull.

**Verkan av jäv**

Om en jävig person deltar i handläggningen av ett ärende tillkommer beslutet i felaktig ordning. Om du är jävig får du därför inte alls delta i handläggningen, vare sig beredning eller beslutsfattande. Jäv gäller för all ärendehandläggning, inte bara sådana ärenden som innebär myndighetsutövning. I begreppet handläggning ingår utredning, beredning, föredragning och beslutsfattande.

Handläggningsförbudet i samband med jäv gäller inte rent administrativa åtgärder som till exempel diarieföring, renskrivning och kopiering. En jävig person kan alltså utföra dessa uppgifter utan att beslutet i ärendet tillkommer i felaktig ordning.

Trots jäv får en förtroendevald eller anställd vidta en åtgärd som någon annan inte kan vidta utan att handläggningen avsevärt försenas. Detta undantag bör tillämpas restriktivt.

**Att anmäla jäv**

Det finns en skyldighet att självant anmäla jäv. Känner du till någon omständighet som skulle kunna utgöra jäv gentemot dig är det därför ditt ansvar att självant meddela detta till din närmaste chef.

**Miljö- och byggnämnden**

För förtroendevalda kan det ske till ordföranden före eller på sammanträdet. Normalt leder ett konstaterat jäv till att den jävige inte längre befattar sig med frågan. Något formellt beslut behöver då inte tas.

Om frågan om jäv uppkommit mot någon som inte själv anser sig jävig måste dock nämnden fatta beslut i frågan om jäv. Den som frågan gäller får då inte delta i prövningen av jävsfrågan, om nämnden är beslutsför utan denne. Ett beslut i en jävsfråga får endast överklagas i samband med överklagande av beslutet i ärendet.

**Källa: Boverket (2018) jäv**

**Beslutsunderlag**

Miljö- och byggavdelningens rutin för intressekonflikter och jäv, 2018-11-06  
Matris – handläggning vid jävssituationer MBN 2021

**Beslutet ska skickas till**

Torbjörn Axklint, Tf Miljö- och byggchef



## Miljö- och byggnämnden

§ 63

Dnr 2024/00028

**Beslut om utbildningsdag för nämnden****Miljö- och byggnämndens beslut**

1. Miljö- och byggnämnden fattar beslut att genomföra en utbildningsdag under hösten 2024.
2. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att utforma innehållet till dessa dagar.

**Förslag till beslut under sammanträdet**

Fredrik Frelin (S) yrkar på att istället för två halv dagar genomföra utbildning under en hel dag.

**Beslutsgång**

Miljö- och byggförvaltningen förslag:

1. Miljö- och byggnämnden fattar beslut att genomföra en utbildningsdag under hösten 2024. Utbildningsdagen delas upp i två halvdagar.
2. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att utforma innehållet till dessa dagar.

**Ärendet**

En utbildad nämnd är en förutsättning för en fungerande nämnd. Sedan tidigare är utbildning planerad att utföras löpande i samband med ordinarie nämndsmöten.

Utbildningen ligger som sista punkt på dagordningen och har under våren flera gånger ställts in bland annat på grund av brist på tid. Det har också varit svårt att hålla koncentrationen uppe efter ett helt nämndsmöte.

Att ha en separat utbildning, fri från de ordinarie nämndsmötena, är en fördel då man kan fokusera på utbildningen på ett bättre sätt.

**Beslutet ska skickas till**

Torbjörn Axklint, tf Miljö- och byggchef.



**Miljö- och byggnämnden**

§ 64

Dnr 2024/00027

**Delegationsbeslut 2024-05-22 -- 2024-06-11**

**Miljö- och byggnämndens beslut**

Miljö- och byggnämnden tackar för redovisningen.



**Miljö- och byggnämnden**

§ 65

Dnr 2024/00091

**Meddelanden - beslut för kännedom**

**Miljö- och byggnämndens beslut**

Miljö- och byggnämnden tackar för informationen.



**Miljö- och byggnämnden**

§ 66

Dnr 2024/00093

**Utbildning - SKRs och Boverket filmer**

**Miljö- och byggnämndens beslut**

Miljö- och byggnämnden tittade på SKRs filmer om förvaltningslagen.

## Undertecknat av följande personer

### **Björn Gösta Schols**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2024-06-17 10:14:58  
Transaktionsidentitet: A261C75AF9DAC51B7A6869ECE84DA3E130E583172E

### **Jan Stefan Embretsén**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2024-06-17 16:07:55  
Transaktionsidentitet: B1968770C4C71911D9077A5B7AF7E5D7358819ED06

### **Magdalena Urszula Slaga**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2024-06-17 19:18:14  
Transaktionsidentitet: 2CBDA8FF44D61BE4EC6E1DFB05A891FDFD960F7E94

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**



Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Ovanåkers kommun

Organisationsnr: 212000-2304

E-post: miljo-bygg@ovanaker.se

Hemsida: [www.ovanaker.se](http://www.ovanaker.se)